मानक २७

१.६.६ शाळा आपल्या विद्यार्थ्यांची उच्चतम / अधिकाधिक उपस्थिती सुनिश्चित करते.

निवडलेला स्तर ०३

आपल्या विद्यार्थ्यांची किमान ७५% उपस्थिती सुनिश्चित करते.

१.१ शाळा विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीच्या नोंदी ठेवते.

इंदिरा कनिष्ठ विद्यालयात विद्यार्थ्यांच्या उपस्थिती नोंदवण्यासाठी अधिकृत हस्तलिखित नोंदवही आहे. प्राध्यापक दररोज विद्यार्थ्यांची हजेरी नोंदवहीत नोंदवतात आणि ती प्रशासनासाठी महत्त्वाची मानली जाते.

१.२ शाळेतील गळती झालेले विद्यार्थी परत आणण्यासाठी धोरणे तयार आहेत.

गळती झालेले (ड्रॉपआउट) विद्यार्थी परत आणण्यासाठी विविध शैक्षणिक धोरणे आणि उपाययोजना तयार केल्या जातात. यामध्ये पालकांसोबत संवाद साधणे, अतिरिक्त मार्गदर्शन व मदत प्रदान करणे, शिष्यवृत्ती आणि मोफत शिक्षण योजना लागू करणे, तसेच विद्यार्थ्यांचे स्वारस्य वाढवण्यासाठी उपयुक्त उपक्रम राबवणे (प्रभात फेरी) यांचा समावेश असतो.

२.१ मुख्याध्यापक आणि शिक्षकांना नियमितपणे गैरहजर राहणारे विद्यार्थी माहिती असतात आणि पालकांना नियमित रहजर असलेल्या मुलांबद्दल माहिती दिली जाते.

प्राचार्य आणि प्राध्यापकांना नियमितपणे गैरहजर राहणाऱ्या विद्यार्थ्यांची माहिती असते. तसेच, पालकांना त्यांच्या मुलांच्या उपस्थितीविषयी नियमितपणे माहिती दिली जाते, जेणेकरून विद्यार्थ्यांची शैक्षणिक प्रगती आणि नियमितता कायम राहू शकेल.

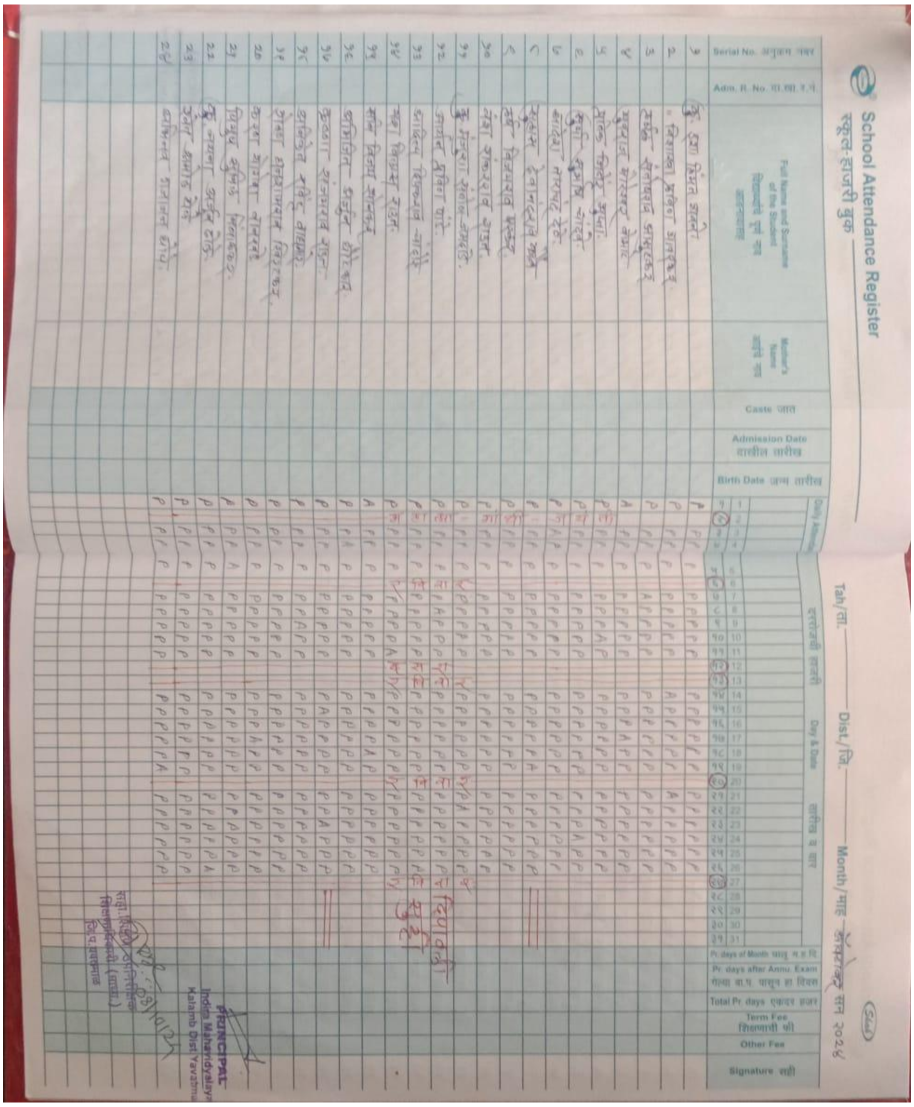
३.१ शाळा सोडलेल्या विद्यार्थ्यांचा मागोवा घेतला जातो आणि त्यांना वर्गात परत आणले जाते.

विद्यालय सोडलेल्या विद्यार्थ्यांचा मागोवा घेतला जातो आणि त्यांना पुन्हा शिक्षणाच्या प्रवाहात आणण्यासाठी विविध उपाययोजना केल्या जातात. यामध्ये पालकांशी संवाद, वैयक्तिक समुपदेशन कार्यक्रमांचा समावेश असतो.

३.२ शाळा आपल्या विद्यार्थ्यांची किमान ७५% उपस्थिती सुनिश्चित करते.

विद्यालय आपल्या विद्यार्थ्यांची किमान ७५% उपस्थिती सुनिश्चित करण्यासाठी विविध उपाययोजना राबवते. यामध्ये उपस्थितीचे नियमित निरीक्षण, पालकांना माहिती देणे, अनुपस्थिती कमी करण्यासाठी प्रेरणादायी उपक्रम आणि विशेष मार्गदर्शन सत्रे आयोजित करणे यांचा समावेश असतो.

अधिकृत हस्तलिखित उपस्थिती नोंदवही



विद्यार्थ्यांना दिल्या जाणाऱ्या शिष्यवृत्ती ची विद्यालयाच्या माहिती पुस्तकातील फोटो

१. अधिवास प्रमाणपत्र
२. गुणपत्रिका
३. बोनाफाईड सर्टिफिकेट
४. जिथे कारावास झाला त्या जिल्ह्यातील दंडाधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र

५. माजी सैनिकांच्या/सैनिकांच्या मुलांना/पत्नीला/विधवांना शैक्षणिक सवलत (अनुदानित वर्गांकरिता)

ज्या विद्यार्थ्यांचे वडील/पती माजी सैनिक/सैनिक असतील, किंवा माजी सैनिकांच्या विधवांनी खालील कागदपत्रे जोडून अर्ज करावा.

१. माजी सैनिक शिष्यवृत्तीचे फॉर्म
२. अपत्यासंबंधी दाखला
३. माजी सैनिक असल्याचे (वेल्फेअर ऑफीसचे) प्रमाणपत्र

६. खुली गुणवत्ता शिष्यवृत्ती (गव्हर्नमेंट ओपन मेरीट स्टुडंटशिप)

गुणवत्ताप्राप्त विद्यार्थ्यांना ही सवलत मिळते. विद्यार्थी कनिष्ठ महाविद्यालयात प्रवेश घेत असल्यास दहावीत ६० टक्के गुण मिळवले असावेत. वरिष्ठ महाविद्यालयात प्रथम प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी मागील वार्षिक परीक्षेत ६० टक्के गुण मिळवले असावेत. खालील कागदपत्रे लागतात.

१. अधिवास प्रमाणपत्र २. गुणपत्रिका ३. बोनाफाईड सर्टिफिकेट

७. अपंग विद्यार्थ्यांना मिळणारी शिष्यवृत्ती

ही शिष्यवृत्ती भारत सरकारकडून मिळते. अर्जासोबत टीसी, गुणपत्रिका, जात प्रमाणपत्र, उत्पन्नाचा दाखला, जिल्हा शल्य चिकित्सकाचे प्रमाणपत्र अशा सर्व कागदपत्रांच्या सत्यप्रती जोडाव्यात.

८. माध्यमिक शाळेतील शिक्षकांच्या मुलींना मिळणारी शिष्यवृत्ती (कनिष्ठ महाविद्यालयाकरिता)

प्रथम श्रेणीत उत्तीर्ण होणाऱ्या माध्यमिक शाळेतील मुलींच्या पालकांनी शिक्षण संचालक मंडळ, पुणे यांच्याकडे परस्पर अर्ज करून शिष्यवृत्ती फॉर्म बोलवावे व ते प्राचार्यांमार्फत शिक्षण संचालकांकडे पाठवावे.

९. अल्पसंख्यक विद्यार्थ्यांना मिळणारी शिष्यवृत्ती

मुस्लीम, जैन, शिख, बौद्ध, पारशी अशा अल्पसंख्यक विद्यार्थ्यांना मिळणाऱ्या ह्या

शिक्षण संबंधी जनजागृती साथी प्रभात फेरी

विद्यार्थ्यंचे समुपोदेशन

विद्यार्थ्यांची उपस्तीती वाढावी म्हणून घेतले जाणारे खेळ व कार्यक्रम

PRINCIPAL
Indira Mahavidyalaya
Kalamb Dist.Yavatmal